



Culturalis

Kenmerk \_\_\_\_\_

Postbus 13394, 2501 EJ Den Haag

## BEGROTING

## UITVOERINGSSUBSIDIE

het bestuur van \_\_\_\_\_

aantal leden / deelnemers \_\_\_\_\_

ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer \_\_\_\_\_

dient hierbij een begroting in voor een uitvoering van de sector

**dans** /  **theater** /  **muziek** (instrumentaal en vocaal)

op (datum) \_\_\_\_\_

in (locatie) \_\_\_\_\_

zaalcapaciteit \_\_\_\_\_

waarbij het/de volgende werk(en) zal/zullen worden opgevoerd \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

van de componist(en) / van de auteur(s) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

aan de uitvoering zullen medewerking verlenen

dirigent / regisseur / choreograaf \_\_\_\_\_

solisten \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

orkestbegeleiding \_\_\_\_\_

Den Haag, \_\_\_\_\_

de voorzitter,

de secretaris/penningmeester,

**INKOMSTEN** (baten)

begroting

1.	aantal toegangsbewijzen		
	..... à € .....	€ .....	
	..... à € .....	€ .....	
			€ .....
2.	aantal vrijkaarten .....		
3.	aantal programmaboekjes		
	..... à € .....		€ ..... +
			_____
4.	totaal bedrag recette		€ .....
5.	overige inkomsten		
	overige subsidies	€ .....	
	sponsoring	€ .....	
			€ .....

onderstaande uitsluitend door Stichting Culturalis in te vullen

kenmerk ..... afrekenen voor .....

aantal betalende bezoekers .....

door Culturalis geraamde lasten € .....

door Culturalis geraamde baten € .....

\_\_\_\_\_

nadelig saldo € .....

maximaal toe te kennen subsidie (75%) € .....

datum .....

paraaf

**UITGAVEN (lasten)**

begroting

6.	zaalhuur	€ . . . . .
7.	bijkomende kosten zaal	€ . . . . .
8.	auteursrechten	€ . . . . .
9.	drukwerk	€ . . . . .
10.	publiciteit	€ . . . . .
11.	honoraria, inclusief sociale lasten	
	dirigent/ regisseur / choreograaf	€ . . . . .
	solisten (aantal . . . . . )	€ . . . . .
	instrumentale begeleiders (aantal . . . . . )	€ . . . . .
	orkest amateur / professioneel	€ . . . . .
	beroepsensemble	€ . . . . .
	versterking koor	€ . . . . .
12.	kostuums	€ . . . . .
13.	decor	€ . . . . .
14.	grime	€ . . . . .
15.	rekwisieten	€ . . . . .
16.	huur instrumenten / technische installatie	€ . . . . .
17.	huur licht / geluid	€ . . . . .
18.	bladmuziek / tekstboekjes	€ . . . . .
19.	transportkosten	€ . . . . .
20.	secretariaatskosten	€ . . . . .
21.	diversen	
	_____	€ . . . . .
	_____	€ . . . . .
	_____	€ . . . . .
22.	onvoorzien (maximaal 2% van de uitgaven)	€ . . . . .
		_____
	totale lasten	€ . . . . .

Per jaar zijn er maximaal twee uitvoeringen subsidiabel. De inlevertermijnen zijn:

- voor 1 oktober als het gaat om uitvoeringen in de periode januari t/m maart
- voor 1 januari als het gaat om uitvoeringen in de periode april t/m juni
- voor 1 april als het gaat om uitvoeringen in de periode juli t/m september
- voor 1 juli als het gaat om uitvoeringen in de periode oktober t/m december

correspondentieadres penningmeester \_\_\_\_\_

postcode / woonplaats \_\_\_\_\_

naam / tel.nr. penningmeester \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

website \_\_\_\_\_

postbank / bankrekeningnummer \_\_\_\_\_

t.n.v. \_\_\_\_\_

plaats \_\_\_\_\_