



Culturalis

Kenmerk \_\_\_\_\_

Postbus 13394, 2501 EJ Den Haag

## AFREKENING

## UITVOERINGSSUBSIDIE

het bestuur van \_\_\_\_\_

aantal deelnemers \_\_\_\_\_

ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Den Haag onder nummer \_\_\_\_\_

dient hierbij een afrekening in voor een uitvoering van de sector

**dans** /  **theater** /  **muziek** (instrumentaal en vocaal)

op (datum) \_\_\_\_\_

in (locatie) \_\_\_\_\_

waarbij het/de volgende werk(en) werd(en) uitgevoerd \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

van de componist(en) / van de auteur(s) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

aan de uitvoering hebben medewerking verleend

dirigent / regisseur / choreograaf \_\_\_\_\_

solisten \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

orkestbegeleiding \_\_\_\_\_

Den Haag, \_\_\_\_\_

de voorzitter,

de secretaris/penningmeester,

**INKOMSTEN (baten)**

afrekening

1.	aantal toegangsbewijzen		
	..... à € .....	€ .....	
	..... à € .....	€ .....	
			€ .....
2.	aantal vrijkaarten .....		
3.	aantal programmaboekjes		
	..... à € .....		€ ..... +
			_____
4.	totaal bedrag recette		€ .....
5.	overige inkomsten		
	overige subsidies	€ .....	
	sponsoring	€ .....	
			€ ..... +
			_____
	totaal inkomsten		€ .....

onderstaande uitsluitend door Stichting Culturalis in te vullen

kenmerk ..... maximaal € ..... aan subsidie toegekend  
 voorschot € .....

aantal betalende bezoekers .....

door Culturalis geraamde lasten	€ .....
door Culturalis geraamde baten	€ .....
	_____
nadelig saldo	€ .....
maximaal toe te kennen subsidie	€ ..... *

datum .....

paraaf

UITGAVEN (lasten)

afrekening

	in begroting	gerealiseerd
6. zaalhuur	€ . . . . .	€ . . . . .
7. bijkomende kosten zaal	€ . . . . .	€ . . . . .
8. auteursrechten	€ . . . . .	€ . . . . .
9. drukwerk	€ . . . . .	€ . . . . .
10. publiciteit	€ . . . . .	€ . . . . .
11. honoraria, inclusief sociale lasten		
dirigent / regisseur / choreograaf	€ . . . . .	€ . . . . .
solisten (aantal . . . . .)	€ . . . . .	€ . . . . .
instrumentale begeleiders (aantal . . . . .)	€ . . . . .	€ . . . . .
orkest amateur / professioneel	€ . . . . .	€ . . . . .
beroepsensemble	€ . . . . .	€ . . . . .
versterking koor	€ . . . . .	€ . . . . .
12. kostuums	€ . . . . .	€ . . . . .
13. decor	€ . . . . .	€ . . . . .
14. grime	€ . . . . .	€ . . . . .
15. rekwisieten	€ . . . . .	€ . . . . .
16. huur instrumenten / technische installatie	€ . . . . .	€ . . . . .
17. huur licht / geluid	€ . . . . .	€ . . . . .
18. bladmuziek / tekstboekjes	€ . . . . .	€ . . . . .
19. transportkosten	€ . . . . .	€ . . . . .
20. secretariaatskosten	€ . . . . .	€ . . . . .
21. diversen		
_____	€ . . . . .	€ . . . . .
_____	€ . . . . .	€ . . . . .
_____	€ . . . . .	€ . . . . .
	_____	_____
totale lasten	€ . . . . .	€ . . . . .

Per jaar zijn er maximaal twee uitvoeringen subsidiabel. De inlevertermijnen zijn:

- voor 1 oktober als het gaat om uitvoeringen in de periode januari t/m maart
- voor 1 januari als het gaat om uitvoeringen in de periode april t/m juni
- voor 1 april als het gaat om uitvoeringen in de periode juli t/m september
- voor 1 juli als het gaat om uitvoeringen in de periode oktober t/m december

correspondentieadres penningmeester \_\_\_\_\_

postcode / woonplaats \_\_\_\_\_

naam / tel.nr. penningmeester \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

website \_\_\_\_\_

postbank / bankrekeningnummer \_\_\_\_\_

t.n.v. \_\_\_\_\_

plaats \_\_\_\_\_